**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАЕТЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 16**

352947, Краснодарский край, г. Армавир, х. Красная Поляна, ул. Будённого, 51 тел/факс: 8 (86137) 2-47-27

Чеботарева Ирина Владимировна

Подписано цифровой подписью: Чеботарева Ирина Владимировна
DN: cn=Чеботарева Ирина Владимировна, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №16, ou, email=madoy.skazka16@yandex.ru, c=RU
Дата: 2023.10.01 12:58:49 +03'00'

# П Р И К А З

от « 29 » августа 2023г. № 124 - од

г. Армавир

## О назначении ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. № 460 «О мерах по противодействию коррупции»п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, старшего воспитателя Комиссарову Наталью Александровну.

2. Установить, что к полномочиям ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ №16 относится:

2.1. Разработка проектов следующих локальных актов: плана мероприятий по организации антикоррупционной деятельности, Положения о профессиональной этике работников ДОУ, стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ДОУ.

2.2. Взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции.

3. Утвердить план по противодействию коррупции в МАДОУ№16 на 2023-2024 учебный год.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МАДОУ №16 И.В. Чеботарева

Проект приказа подготовлен и внесен:
Делопроизводителем МАДОУ № 16 Л.М. Ермолаева

Приложение № 1
к приказу МАДОУ № 16
от 29.08.2023 № 124-од

# ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИМАДОУ № 16 на 2023-2024 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.** | | | |
| 1.1. ***Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов*** | | | |
| 1.1.1. | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на коррупциогенность | Сентябрь 2023г. | Заведующий, И.В. Чеботарёва |
| 1.1.2. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений | Октябрь 2023г | |
| 1.2.***Разработка системы мер, направленных на осуществление руководства МАДОУ №16*** | | | |
| 1.2.1. | Усиление персональной ответственности сотрудников МАДОУ №16 за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий | Декабрь 2023г. | Заведующий, И.В. Чеботарёва |
| 1.2.2. | Издание приказа о назначении лица, отвечающего за реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции, утверждении порядка уведомления заведующего МАДОУ№16 о ставших ему известными случаях коррупционных или иных правонарушений. | Сентябрь 2023 г. | |
| 1.2.3. | Просвещение родителей по вопросам правового воспитания детей через различные формы работы (информационные стенды, родительские собрания, консультации) | В соответствии с годовым планом | Заведующий, И.В. Чеботарёва воспитатели групп |
| 1.2.4. | Предоставление руководителем сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера | апрель 2024г. | Заведующий, И.В. Чеботарёва |
| **2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.1. ***Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции*** | | | |
| 2.2.1. | Информационное взаимодействие МАДОУ №16 с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. | В соответствии с годовым планом | Заведующий, И.В. Чеботарёва |
| 2.2. ***Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов*** | | | |
| 2.2.1. | Отчет руководителя о целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств. | Май 2024г. | Заведующий, И.В. Чеботарёва |
| 2.3. ***Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ*** | | | |
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за объемом и качеством выполненных работ по проведению ремонта в МАДОУ №16 | В процессе проведения и по окончанию ремонтных работ Июнь-август 2024г | Заведующий, И.В. Чеботарёва Морозовская О.Ф., завхоз |
| 2.3.2. | Организация контроля работы в отношении сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования | Март-апрель 2024г | Морозовская О.Ф., завхоз Заведующий, И.В. Чеботарёва |
| **2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ** | | | |
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | Заведующий, И.В. Чеботарёва |
| 2.4.2. | Организация и проведение социологического исследования среди родителей и воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством дошкольного образования») | Март 2024г | Заведующий, И.В. Чеботарёва |
| 2.4.3. | Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении | В соответствии с годовым планом | |
| **2.5. Совершенствование деятельности МАДОУ №16.** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.5.1 | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих в ДОУ на действия (бездействия) сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | По факту выявления | Заведующий, И.В. Чеботарёва Т.В Аносова- председатель первичной профсоюзной организации |

Исполнитель: старший воспитатель Комиссарова Н.А.